

Visiting Professor e mobilità docenti in entrata/uscita

Il Progetto di Eccellenza prevede, nel Quadro D.7 "Attività didattiche di elevata qualificazione", l'azione A11 relativa a visiting professor e mobilità docenti in entrata/uscita. In particolare, è previsto il finanziamento di un visiting professor all'anno per 5 anni, impiegabile nella didattica del Dottorato di Ricerca, e della mobilità di docenti per il rafforzamento di collaborazioni internazionali funzionali alla creazione di partenariati e di reti di ricerca (cfr. Quadro D.2, 2.3, obiettivo f)).

Il finanziamento prevede 150.000 euro nel quinquennio 2018-2022, per un ammontare medio annuo di 30.000 euro.

La descrizione dell'azione prevede un visiting professor per 2 mesi ogni anno, e mobilità di docenti a seguito di accordi specifici, con una durata minima di 1 mese e massima di 6 mesi.

Mobilità in uscita

Vengono stanziati per il biennio 2019-2020 un totale di 42.000 euro per finanziare, a seguito di specifica richiesta, visite di ricerca presso Centri di Ricerca (università o enti di ricerca) esteri di durata minima di un mese e massima di sei mesi. Il periodo di visiting potrà essere effettuato anche presso diversi istituti o centri di ricerca, in periodi disgiunti, ciascuno anche di durata inferiore al mese, a condizione che: i) all'atto della domanda sia presentata richiesta per visiting che cumulati coprano un periodo superiore al mese; ii) i periodi disgiunti non siano eccessivamente frammentati (non inferiori alla settimana, non oltre 3 periodi per un mese di mobilità). Il contributo richiesto non potrà in ogni caso superare i 3.000 euro per ogni mese di permanenza all'estero. Nella richiesta di contributo potranno essere inoltre previste le spese per il viaggio di andata e ritorno per le sedi di ricerca estera, fino ad un massimo di 1.500 euro e per un massimo di sei viaggi (tre viaggi di andata e tre viaggi di ritorno). Tutte le spese dovranno essere opportunamente rendicontate. La parte di finanziamento assegnata e non spesa verrà riassorbita nel budget complessivo e potrà essere utilizzata per finanziare la mobilità, sia in entrata che in uscita, anche di anni successivi.

Nel corso della prima finestra di assegnazione per il 2019 e 2020 saranno resi disponibili fino a 2/3 delle risorse complessive per il biennio, quindi fino a 28.000 euro. I rimanenti 14.000 euro e le eventuali risorse non assegnate nella prima finestra saranno rese disponibili nella seconda finestra di assegnazione.

Le risorse del 2021-2022 saranno rese integralmente disponibili nella finestra di assegnazione di inizio 2021.

Le richieste di contributo dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

1. Programma anche sommario delle attività da svolgere presso il Centro di Ricerca estero. Tale programma dovrà comunque indicare la coerenza con le tematiche del Progetto di Eccellenza, le eventuali collaborazioni con membri del Centro di Ricerca ospitante, la durata e la collocazione temporale (semestre o trimestre) del periodo di visita. Documentazione che consenta di valutare la visibilità scientifica internazionale del referente e/o del Centro di Ricerca estero. Nota: massimo 2 pagine per il

programma delle attività ed eventuali allegati che il proponente ritiene utili alla valutazione e coerenti con la documentazione complessivamente richiesta.

2. Budget di massima con indicazione del contributo complessivamente richiesto. Il contributo richiesto dovrà essere ripartito indicativamente tra le seguenti voci di spesa (massimo 3.000 euro mensili per la somma delle prime quattro voci e massimo 1.500 euro per i viaggi a/r):
 - a. Affiliazione (tuition, fees)
 - b. Alloggio (accommodation)
 - c. Costi direttamente riconducibili all'attività di ricerca
 - d. Contributo alle spese di soggiorno (living expenses)
 - e. Viaggi a/r
3. Lettera o email di invito/accettazione, anche informale da parte del referente del Centro di Ricerca estero. Una lettera di invito/accettazione formale sarà richiesta solo in caso di assegnazione del finanziamento e questa dovrà includere evidenza della disponibilità da parte del Centro di Ricerca estero ad accogliere come Visiting Scholar/Visiting Professor il docente, con indicazione del periodo della visita, firmata dal Direttore del Centro. La tempistica della consegna della lettera formale verrà definita dalla CS su base personalizzata (indicativamente entro 60 giorni dalla definizione dei docenti ammessi a finanziamento e comunque prima dell'apertura della successiva finestra per la presentazione delle domande di visiting in uscita).

L'assegnazione dei contributi avverrà a cura di una commissione formata dai membri della Commissione Scientifica, dal delegato di Dipartimento all'internazionalizzazione e dal coordinatore del dottorato. La commissione esaminerà le singole richieste e procederà all'assegnazione dei finanziamenti in base ai seguenti criteri:

- Coerenza dell'attività proposta con le tematiche del Progetto di Eccellenza;
- Rilevanza scientifica del referente e/o del centro estero ospitante ai fini della collaborazione di ricerca;
- Coerenza del budget;
- Assenza di finanziamenti ricevuti dal docente negli anni precedenti nell'ambito della stessa iniziativa del PE;
- Assenza di disponibilità di altri rilevanti fondi da parte del docente.

Al fine di ottimizzare l'utilizzo dei fondi e, contemporaneamente, di massimizzare la partecipazione all'iniziativa da parte dei membri del Dipartimento, la commissione si riserva di concedere finanziamenti parziali rispetto alle richieste, sia in termini di budget che di durata.

Entro 6 mesi dalla conclusione della visita, il docente dovrà presentare al Direttore del Dipartimento una breve relazione sull'attività svolta durante la sua permanenza presso il Centro di Ricerca estero e delle eventuali ricadute per il Dipartimento.

Presentazione delle domande

Le candidature per visiting professor e le richieste di contributi per soggiorni di ricerca all'estero, previste per il periodo 2019-2022, potranno essere presentate alla Commissione scientifica (via email all'indirizzo comm_scientifica@stat.unipd.it) secondo la seguente tempistica:

- Visiting in ingresso
 - o Prima finestra, periodo 2019-2020 (budget 18.000), dal 7 Febbraio al 31 Maggio 2019;
 - o Seconda finestra, periodo 2019-2020, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2020 (solo in presenza di residui non assegnati nella prima finestra);
 - o Terza finestra, periodo 2021-2022 (budget 18.000), dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2021;
 - o Quarta finestra, periodo 2021-2022, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2022 (solo in presenza di residui non assegnati nella terza finestra);
- Visiting in uscita
 - o Prima finestra, periodo 2019-2020, dal 7 Febbraio al 31 Maggio 2019 (budget 28.000);
 - o Seconda finestra, periodo 2019-2020, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2020 (budget 14.000 e residuo non assegnato nella prima finestra);
 - o Terza finestra, periodo 2021-2022, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2021 (budget 42.000);
 - o Quarta finestra, periodo 2021-2022, dal 1 Gennaio al 31 Marzo 2022 (solo per l'eventuale residuo non assegnato nella terza finestra).

La commissione si riunirà per valutare le candidature per visiting professor e le richieste di contributi per soggiorni di ricerca all'estero alla conclusione delle finestre di presentazione delle domande puntando a fornire indicazione sull'attribuzione dei finanziamenti entro un mese.